



## Procès-verbal du conseil municipal - délibérations -

### 24ème séance du 25 mars 2024

L'an deux mille vingt-quatre, le 25 mars à 19h00, le conseil municipal de la commune de Villé, légalement convoqué le 21 mars 2024, conformément aux articles L 2121-7, L 2121-10 et L 2121-11 du C.G.C.T., s'est réuni en séance publique à la mairie de Villé, 21 Place du Marché, sous la présidence du Maire Lionel PFANN.

--00000000--

#### **Etaient présents :**

monsieur Lionel PFANN – Maire ;  
monsieur Jean-Pierre ALDOSA, madame Alexandra MURER, monsieur Serge SPIESSE, adjoint ;  
madame Claire TELLINAI, monsieur Éric WILLEMIN, monsieur Daniel VERNIER, madame Liliane KOEHL, monsieur Gilles GENTILE, madame Annunziata DA SILVA, madame Françoise BURGER, madame Christine MEYER, madame Christelle KIEFFER, madame Patricia BIRGER, monsieur Cédric WIRTH, monsieur Henry RAMBAUD, madame Rosmarie DURAND, conseillers municipaux ;  
Monsieur Thierry PIERRE-SIEGENDALER a donné procuration à madame Christelle KIEFFER ;  
monsieur Gérard CHAMLEY a donné procuration à monsieur Jean-Pierre ALDOSA.

Le conseil municipal a débuté à 19h07.

### ORDRE DU JOUR

#### **Désignation du secrétaire de séance (art. L2121-15 et art. L 2541-6 du C.G.C.T.).**

Monsieur Cédric WIRTH est désigné comme secrétaire de séance.

--000000000—

### **Point sur les commissions**

Néant.

### **Approbation du procès-verbal du 30 janvier 2024**

Le procès-verbal du 30 janvier 2024 est adopté à l'unanimité.  
Des modifications sont apportées comme suit :

#### **IV Divers**

au lieu de :

« madame Françoise Burger, conseillère municipale, demande l'état d'avancement du dossier de classement du presbytère en monument historique » ;

lire :

« madame Françoise Burger, conseillère municipale, demande l'état d'avancement du dossier des travaux du presbytère ».

#### **V Communications du Maire**

Au lieu de : « Didier POUSSAD »

Lire : « Didier POUSSADE »

--000000000—

## **I ) Finances**

### **Point n° 1 : compte administratif et compte de gestion de la commune de Villé**

Monsieur le maire rappelle que le compte administratif doit être en parfaite concordance avec le compte de gestion du Trésor Public. Il y a lieu de rappeler qu'aucune dépense ne peut être mandatée sans son inscription au budget primitif ou l'accord préalable du Conseil Municipal.

Le compte administratif reflète le bilan de l'année 2023 et de son exécution budgétaire. Ce document constitue pour l'équipe municipale un outil de travail pour la préparation du budget prévisionnel 2024.

1) En premier lieu, le conseil municipal est appelé à arrêter le compte administratif de l'exercice 2023 dont les soldes s'établissent comme suit :

Section de fonctionnement			
Mandats émis		Titres émis	
Dépenses réelles	1 055 485,31€	Recettes réelles	1 394 284,24 €
Dépenses d'ordre	24 180 €	Recettes d'ordre	0 €
<b>Total dépenses de l'exercice</b>	<b>1 079 665,31 €</b>	<b>Total recettes de l'exercice</b>	<b>1 394 284,24 €</b>
Résultat négatif de fonctionnement de l'exercice N-1	0 €	Résultat positif de fonctionnement de l'exercice N-1	0 €
<b>Total dépenses de fonctionnement</b>	<b>1 079 665,31 €</b>	<b>Total recettes de fonctionnement</b>	<b>1 394 284,24 €</b>

**Résultat de fonctionnement positif clôturé 2023 : 314 618,93 €**

L'affectation de ce résultat sera déterminée à l'occasion du budget primitif 2024.

Section d'investissement			
Mandats émis		Titres émis	
Dépenses réelles	269 746,52 €	Recettes réelles	14660,02 €
Dépenses d'ordre	0,00€	Recettes d'ordre	24 180,00 €
<b>Total dépenses de l'exercice</b>	<b>269 746,52 €</b>	<b>Total recettes de l'exercice</b>	<b>38840.02 €</b>
Résultat négatif d'investissement de l'exercice N-1	0 €	Résultat positif d'investissement de l'exercice N-1	6253,26 €
		Résultat de fonctionnement de l'exercice N-1 affecté à l'investissement	151 079,37 €
<b>Total dépenses d'investissement</b>	<b>269 746,52 €</b>	<b>Total recettes d'investissement</b>	<b>196 172,65€</b>

Déficit de la section d'investissement clôturé 2023 : 73 573,87€

L'excédent cumulé 2023 s'élève à 241 045, 06 €, contre 157 332,63€ en 2022 et 141 725,16€ en 2021.

### COMPTE ADMINISTRATIF 2023

#### l) Les dépenses de la section de fonctionnement

##### Dépenses totales de fonctionnement

Dépenses réalisées 2021	Dépenses réalisées 2022	Dépenses réalisées 2023
1 020 314,91 €	1 056 260,17 €	1 079 665,31 €

##### Détail des principales dépenses par chapitre

###### Chapitre 011 : charges à caractère général

##### *Evolution 2019 / 2023*

Exercice	2019	2020	2021	2022	2023
Montant	338 613,89 €	331 993,97 €	306 147,56 €	349 500,80 €	388 796,72 €

##### *Réalisation 2023*

Exercice	Budget prévu	Dépenses réalisées
2023	400 500 €	388 796,72 €

Les charges à caractère général couvrent les frais de fonctionnement courant de la commune. Le niveau des dépenses se situe en 2023 à 388 796,72 €. Cette progression est liée en particulier à :

Fourniture petit équipement service technique + 15 000€.

Dotation à la MJC dans le cadre de la participation à l'encadrement de la classe ULIS, 5000€ contre 2200€ en 2022 ;  
 Réparation sur bâtiments publics + 9000€ par rapport à 2022 (presbytère, école etc.) ;  
 Entretien voirie +5000€ par rapport à 2022 ;  
 Maintenance + 10 000€ (informatique, logiciels, ascenseur, incendie) ;  
 Location nacelle 4000€, forfait déneigement 5000€ ;  
 Entretien ménager année 2022 facturé en 2023 + 4200€ ;  
 Publication Villé info (2 éditions) + 3000€ ;

## Chapitre 012 : Charges de personnel

### Evolution 2019 / 2023

Exercice	2019	2020	2021	2022	2023
Montant	442 358,05	414 315,67	487 505,5	475 450,23	459 699,35

### Réalisation 2023

Exercice	Budget prévu	Dépenses réalisées
2022	465 000 €	459 699,35 €

Les frais de personnel connaissent une évolution maîtrisée.

L'année 2023 a été marquée par une légère baisse du coût de la masse salariale, conséquence du départ du secrétaire général au mois d'août 2023.

## Chapitre 65 : autres charges de gestion courante

### Evolution 2021/2023

Exercice	2021	2022	2023
Montant	156 927,60 €	163 418,68 €	152 736,05

### Réalisation 2023

Exercice	Budget prévu	Dépenses réalisées
2023	173 500 €	152 736,05 €

Ce chapitre enregistre principalement :

- les indemnités des élus qui se montent à 69592,90€ en 2023, contre 67 350,27 € en 2022, 66 220,44 € en 2021, 59 706,07 € en 2020, et 58 215,26 € en 2019, toutes cotisations comprises ;
- la contribution au S.D.I.S. diminue avec un montant de 50 060€ en 2023 contre 60 293,72 € en 2022 et 68 707,01 € en 2021, une nouvelle baisse est attendue pour 2024 ;
- la contribution tourisme à la communauté de communes pour 1000 € ;
- participation frais de poste Petite Ville de Demain : 4629,07 € ;
- la contribution Brigades Vertes : 4 233,25 € ;
- les prestations A.T.I.P. d'un montant de 7555,60 € (forfait par habitant dans le cadre des demandes de permis de construire et de travaux) ;
- les subventions aux associations, d'un montant de 9 760 € cette année (3500€ attribués à l'association Notre Dame – Foyer Joseph Grass).

#### Chapitre 66 : charges financières

##### Evolution 2021 / 2023

Exercice	2021	2022	2023
Montant	12 140,17€	11 655,48 €	26 617,19€

##### Réalisation 2023

Exercice	Budget prévu	Dépenses réalisées
2023	31 000 €	26 617,19 €

Le montant des charges financières est en large hausse comparé à celui de 2022. Cela est dû à une forte augmentation des intérêts d'emprunt.

Pour rappel, le prêt de 40 000€ pour la réfection de la toiture du bâtiment des instituteurs a été remboursé, celui contracté pour les ateliers municipaux se termine en décembre 2024, et celui contracté pour la rénovation de la mairie en 2030.

#### Chapitre 67 : charges exceptionnelles

##### Evolution 2021 / 2023

Exercice	2021	2022	2023
Montant	450 €	1 660,98 €	0

### **Réalisation 2023**

<b>Exercice</b>	<b>Budget prévu</b>	<b>Dépenses réalisées</b>
<b>2023</b>	<b>2000 €</b>	<b>0 €</b>

Ce chapitre connaît des mouvements variables d'une année sur l'autre. En 2023 aucune annulation de titre (régularisation) enregistrée.

### **Chapitre 042 : dotations aux amortissements**

#### **Exercice 2023**

<b>Exercice</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Montant</b>	<b>27 680 €</b>	<b>24 180 €</b>

### **Réalisation 2023**

<b>Exercice</b>	<b>Budget prévu</b>	<b>Dépenses réalisées</b>
<b>2023</b>	<b>27 000 €</b>	<b>24 180 €</b>

Ce chapitre enregistre les amortissements de l'année. Il s'agit d'une dépense de fonctionnement, qu'on retrouve en recette d'investissement.

### **Chapitre 014 : atténuation de produits**

#### **Evolution 2021 / 2023**

<b>Exercice</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Montant</b>	<b>25 964 €</b>	<b>26 894 €</b>	<b>27 536 €</b>

Ce chapitre enregistre le remboursement de l'excédent fiscal perçu par la commune, suite à la réforme fiscale, soit 14 225 €. Il est versé au bénéfice du fonds national de garantie individuelle des ressources (F.N.G.I.R.).

En outre, en 2023, la commune de Villé a été amenée à verser un montant de 8 274 € au fonds de péréquation des ressources intercommunales et communales (F.P.I.C.), contre 11376€ en 2022, 10 446 € en 2021, 10 120 € en 2020, 9 361 € en 2019, 8 060 € en 2018, 6 276 € en 2017 et 3 127 € en 2016.

II) Les recettes de la section de fonctionnement

Recettes totales de fonctionnement

Recettes réalisées 2021	Recettes réalisées 2022	Recettes réalisées 2023
1 228 822,67 €	1 207 339,54 €	1 394 284,24 €

Détail des principales recettes par chapitre

**Chapitre 70 : produit des services et du domaine**

*Evolution 2021 / 2023*

Exercice	2021	2022	2023
Montant	78 502,70 €	31 507,12€	27 579,48 €

*Réalisation 2023*

Exercice	Budget prévu	Recettes réalisées
2023	32 000 €	27 579,48 €

Les produits des services et du domaine sont en baisse en 2023, en raison principalement de recettes moins élevées sur les coupes de bois. Les recettes de 2022 sur ce chapitre sont conformes à une année standard.

Pour information, les recettes liées aux ventes de concessions funéraires s'élèvent à 2540€, celles liées aux locations de droit de chasse et de pêche à 5500€.

Ce chapitre comprend également la facturation des charges imputables aux locataires des logements détenus par la commune.

**Chapitre 73 : impôts et taxes**

*Evolution 2021 / 2023*

Exercice	2021	2022	2023
Montant	789 055,15 €	829 637,02 €	840 169,34 €

### **Réalisation 2023**

<b>Exercice</b>	<b>Budget prévu</b>	<b>Recettes réalisées</b>
<b>2023</b>	<b>818 000 €</b>	<b>840 169, 34 €</b>

Le produit des taxes foncières s'élève à 545 752 € en 2023 contre 524 365 € en 2022, 507 103 € en 2021, pour 480 858 € en 2020, pour 476 772 € en 2019, 477 553 € en 2018, et 448 621 € en 2017.

L'ensemble de la fiscalité professionnelle est perçu par la Communauté de Communes, qui verse en contrepartie un montant fixe de 198 946 €.

Les droits de place ont diminué, 6873€ en 2023 (7749 € en 2022, 5862 € en 2021 et 2768€ en 2020).

La taxe sur les pylônes électriques se monte à 5 592,00 €, contre 5331€ en 2022.

La taxe sur la consommation finale d'électricité diminue 32 644, 54 € en 2023 (42 673,40 € en 2022, 32 693,81 € en 2021, 32 730,17 € en 2020 pour 25 039,49 € en 2019)

La taxe additionnelle sur les droits de mutation s'est montée à 50 361,80€ (48 860,62 € en 2022, 40 318,34 € en 2021, 32 633,73 € en 2020, pour 33 149,13 € en 2019, 29 638,25 € en 2018, 25 005,47 € en 2017, et 22 964,87 € en 2016).

### **Chapitre 74 : dotations et participations**

#### **Evolution 2021 / 2023**

<b>Exercice</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Montant</b>	<b>271 810,37 €</b>	<b>269 141,09 €</b>	<b>307 120,06€</b>

#### **Réalisation 2023**

<b>Exercice</b>	<b>Budget prévu</b>	<b>Recettes réalisées</b>
<b>2023</b>	<b>262 000 €</b>	<b>307 120,06€</b>

Le montant global encaissé est légèrement inférieur au montant prévu au budget primitif.

La dotation globale de fonctionnement a évolué de la manière suivante :

2013 : 303 460 €  
2014 : 290 191 €  
2015 : 272 681 €  
2016 : 248 948 €  
2017 : 239 666 €  
2018 : 242 210 €  
2019 : 251 767 €  
2020 : 242 593 €  
2021 : 241 292 €  
2022 : 240 998 €  
2023 : 247 223 €

Par ailleurs, la commune perçoit un montant de FCTVA sur certaines dépenses de fonctionnement à hauteur de 4519,92 €. Il s'agit de la TVA récupérée sur les investissements.

L'attribution du fonds départemental de compensation de la taxe professionnelle est équivalente à 2022 se monte à 3 908,99 €

L'attribution de compensation au titre des exonérations de taxes foncières est équivalente à 2022 s'élève à 10 220 €.

La dotation pour les titres sécurisés s'élève à 14 500 €. Cette dotation était de 8500 € en 2022. Une augmentation de la délivrance de titres en 2023 et la passerelle mise en place entre le site internet de la commune et celui de l'ANTS pour la prise de rendez-vous ont permis l'obtention de dotations supplémentaires.

La dotation de 26 361 € versée au titre du filet de sécurité pour faire face à l'inflation est venue améliorer les recettes de ce chapitre en 2023.

## **Chapitre 75 : autres produits de gestion courante**

### **Evolution 2021 / 2023**

<b>Exercice</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Montant</b>	<b>31 705,33 €</b>	<b>36 637,56 €</b>	<b>199 320,44 €</b>

### **Réalisation 2023**

<b>Exercice</b>	<b>Budget prévu</b>	<b>Recettes réalisées</b>
<b>2023</b>	<b>151 000 €</b>	<b>199 320,44€</b>

Il s'agit du produit des locations immobilières (5 appartements) à hauteur de 37672,86€, des dons pour le marché du terroir à hauteur de 2350€ et des remboursements d'assurance pour divers sinistres à hauteur de 7732,81€.

En 2023, s'ajoute le résultat du compte administratif du lotissement les Pommiers 2 pour un montant 151 564,77€.

### **Chapitre 77 : produits Spécifiques**

#### **Evolution 2021 / 2023**

<b>Exercice</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Montant</b>	<b>7 814,32 €</b>	<b>2 368,86 €</b>	<b>366,79 €</b>

#### **Réalisation 2022**

<b>Exercice</b>	<b>Budget prévu</b>	<b>Recettes réalisées</b>
<b>2023</b>	<b>2000 €</b>	<b>366,79€</b>

Cette recette traduit le remboursement de l'allocation vétéran suite au décès au cours de l'année 2022 de M. LANGENBACH Robert, ancien pompier du SIS67.

### **Chapitre 013 : atténuation de charges**

#### **Evolution 2021 / 2023**

<b>Exercice</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Montant</b>	<b>33 274,87 €</b>	<b>9 538,70 €</b>	<b>19642,66</b>

#### **Réalisation 2023**

<b>Exercice</b>	<b>Budget prévu</b>	<b>Recettes réalisées</b>
<b>2023</b>	<b>10 000€</b>	<b>19642,66 €</b>

Ce chapitre enregistre les remboursements de frais de personnels par des tiers (indemnités journalières, prévoyance...), qui varient notamment en fonction des absences pour congé de maladie.

En 2023, la sinistralité enregistrée pour les agents de la commune a engendré une hausse considérable des remboursements par l'assurance statutaire.

#### **Chapitre 002 : résultat de fonctionnement reporté**

##### **Réalisation 2023**

<b>Exercice</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Montant</b>	<b>28 507,76 €</b>	<b>0€</b>

Il s'agit de la part de l'excédent de fonctionnement affecté en section de fonctionnement par le conseil municipal. En 2023, la section fonctionnement n'a pas fait l'objet d'un versement d'excédent de fonctionnement.

### **III) Les dépenses de la section d'investissement**

#### **Dépenses totales d'investissement**

<b>Exercice</b>	<b>Budget prévu</b>	<b>Dépenses réalisées</b>
<b>2023</b>	<b>407 000 €</b>	<b>269 746,52 €</b>

#### **Détail des principales dépenses par chapitre**

## Chapitre 16 : emprunts et dettes

### Evolution 2021 / 2023

Exercice	2021	2022	2023
Montant	152 303,70 €	116 507,22	165 175,57€

### Réalisation 2023

Exercice	Budget prévu	Dépenses réalisées
2023	165 200 €	165 175,57€

Le remboursement du capital de la dette pour 2023 s'est élevé à **165 175,57€**.

Il s'agit du montant total des prêts en cours auxquels s'ajoute le remboursement de l'emprunt de 40K€ relatif à la réfection de la toiture du bâtiment des instituteurs.

## Chapitre 20 : immobilisations incorporelles

### Evolution 2021 / 2023

Exercice	2021	2022	2023
Montant	2 995,44 €	0 €	0

### Réalisation 2023

Exercice	Budget prévu	Dépenses réalisées
2023	41 400 €	0 €

La dépense 2021 correspondait à la conception d'un nouveau site internet.

Le budget prévisionnel pour 2023 prévoyait les frais liés aux diagnostics de l'éclairage public et énergétique des bâtiments publics, ainsi que les frais du Conseil d'Architecture Urbanisme Environnement dans le cadre du projet de création d'un accueil périscolaire.

## Chapitre 21 : immobilisations corporelles

### Réalisation 2023

Exercice	Budget prévu	Dépenses réalisées
2023	177 200 €	101 998,15 €

Le chapitre 21 retrace les travaux et les achats de matériel.  
Principales dépenses :

- Réseau de voirie : 18 512,40 € (aménagement rue Beauregard) ;
- Réseau d'électrification : 4934,64 € (mise aux normes rue Weber) ;
- Terrain de voirie : 16 112,52 € (enrochement berges étang 7650€, aménagement périphérie synagogue 8552,52€) ;
- Achat véhicule services techniques et installation borne de recharge : 46 045,0 € ;
- Achat matériel thermique espaces verts (tondeuse, taille haie, lève palette), achat corbeilles Tôles (aménagement centre-Ville, Gare, multi activités) : 10812,81€ ;
- Achat matériel informatique service technique : 1668 € ;
- Travaux école primaire : 3912,38€

### IV) Recettes totales d'investissement

Recettes d'investissement 2021	Recettes d'investissement 2022	Recettes d'investissement 2023
307 838,06 €	245 272,35 €	189 172,65€

### Détail des principales recettes par chapitre

#### Chapitre 10 : dotations, fonds divers et réserves

##### *Réalisation 2023*

Exercice	Recettes réalisées
2023	165 739,39€

Le FCTVA au titre de l'exercice 2023 se monte à 8035,41 €.

La taxe d'aménagement s'est élevée à 6 624,61 € en 2023, contre 15 684,90 € en 2022, 16 609,58 € en 2021, 1933,21 € en 2020, et 12 591,75 € en 2019.

L'excédent de fonctionnement 2022, transféré à l'investissement en 2023, se monte à 151 079,37 € (article 1068).

#### Chapitre 13 : subventions d'investissement

##### *Réalisation 2023*

Exercice	Recettes réalisées
2023	0 €

#### Chapitre 16 : emprunts et dettes

##### *Réalisation 2023*

Exercice	Recettes réalisées
2023	0 €

#### Chapitre 040 : amortissement

### **Réalisation 2023**

<b>Exercice</b>	<b>Recettes réalisées</b>
<b>2023</b>	<b>24 180 €</b>

Il s'agit de la dotation aux amortissements 2023 (enregistrée en dépense de fonctionnement et recette d'investissement).

### **2) En second lieu, le conseil municipal est appelé à se prononcer sur le compte de gestion de l'exercice 2023 établi par le Trésorier Municipal.**

Il appartient à notre assemblée,

- après s'être fait présenter les autorisations budgétaires de l'exercice concerné, le détail des dépenses effectuées et celui des recettes recouvrées, les bordereaux de mandats et de titres,
- après avoir entendu et approuvé le compte administratif de l'exercice 2023,
- après s'être assuré, au vu du compte de gestion, que le comptable a repris dans ses écritures le montant des soldes de fonctionnement et d'investissement de l'exercice 2022, ainsi que le montant de tous les mandats de paiement ordonnancés et celui de tous les titres de recettes émis en 2023, et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

de statuer sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2023 au 31 décembre 2023 et de prendre acte de la conformité du compte administratif au compte de gestion sans observation ni réserve, et en particulier de constater la concordance des résultats de clôture entre le compte administratif et le compte de gestion, avec un résultat cumulé positif à la clôture de l'exercice de 314 618,93 € en fonctionnement et un déficit de la section d'investissement de 73 573,87 €, soit un excédent clôturé de 241 045,06 €.

**A l'issue de la présentation du compte administratif et du compte de gestion pour la commune de Villé, Monsieur le Maire quitte la séance pour permettre au conseil municipal de délibérer.**

**Le conseil municipal, après avoir entendu l'exposé du compte administratif 2023 et du compte de gestion 2023 de la commune par Monsieur Lionel PFANN, Maire de Villé, et sous la présidence de Monsieur Jean-Pierre ALDOSA, adjoint,**

- arrête à l'unanimité le compte administratif 2023 de la commune de Villé conformément aux montants présentés,
- constate la concordance des montants du compte administratif 2023 de la commune et du compte de gestion 2023 du Trésorier Municipal.

Après le vote, Monsieur le Maire rejoint la séance et remercie le conseil municipal pour sa confiance.

**Point n°2 : compte administratif et compte de gestion du lotissement « les Pommiers 2 »**

Le compte administratif doit être en parfaite concordance avec le compte de gestion du Trésor Public. Il y a lieu de rappeler qu'aucune dépense ne peut être mandatée sans son inscription au budget primitif ou l'accord préalable du Conseil Municipal.

Le compte administratif reflète le bilan de l'année 2023 et de son exécution budgétaire

**En premier lieu, le conseil municipal est appelé à arrêter le compte administratif de l'exercice 2023 dont les soldes s'établissent comme suit :**

Section de fonctionnement			
Mandats émis		Titres émis	
Dépenses réelles	151 564,77 €	Recettes réelles	151 564,77 €
Dépenses d'ordre	0 €	Recettes d'ordre	0 €
<b>Total dépenses de l'exercice</b>	<b>151 564,77 €</b>	<b>Total recettes de l'exercice</b>	<b>151 564,77 €</b>
Résultat négatif de fonctionnement de l'exercice N-1	0 €	Résultat positif de fonctionnement de l'exercice N-1	0 €
<b>Total dépenses de fonctionnement</b>	<b>151 564,77 €</b>	<b>Total recettes de fonctionnement</b>	<b>151 564,77 €</b>

**Résultat de fonctionnement clôturé 2023 : 0 €**

Section d'investissement			
Mandats émis		Titres émis	
Dépenses réelles	0 €	Recettes réelles	0,00 €
Dépenses d'ordre	0 €	Recettes d'ordre	0 €
<b>Total dépenses de l'exercice</b>	<b>0 €</b>	<b>Total recettes de l'exercice</b>	<b>0 €</b>
Résultat négatif d'investissement de l'exercice N-1	0 €	Résultat positif d'investissement de l'exercice N-1	0,00 €
		Résultat de fonctionnement de l'exercice N-1 affecté à l'investissement	0,00 €
<b>Total dépenses d'investissement</b>	<b>0 €</b>	<b>Total recettes d'investissement</b>	<b>0 €</b>

**Besoin de financement de la section d'investissement clôturé 2023 : 0 €**

**Dépenses de fonctionnement : 151 564,77 €**

Chapitre 65

Article 65822 reversement excédent des budgets annexes à caractère administratif au budget principal : 151 564,77 €

**Total dépenses : 151 564,77 €**

**Recettes de fonctionnement : 151 564,77 €**

Chapitre 02

Article 002 résultat de fonctionnement reporté : 151 564,77€

**Total recettes : 151 564,77 €**

**Dépenses d'investissement : 0 €**

## **Recettes d'investissement : 0 €**

### **1) En second lieu, le conseil municipal est appelé à se prononcer sur le compte de gestion de l'exercice 2023 établi par le Trésorier Municipal.**

Il appartient à notre assemblée :

- après s'être fait présenter les autorisations budgétaires de l'exercice concerné, le détail des dépenses effectuées et celui des recettes recouvrées, les bordereaux de mandats et de titres ;
- après avoir entendu et approuvé le compte administratif de l'exercice 2023 ;
- après s'être assuré, au vu du compte de gestion, que le comptable a repris dans ses écritures le montant des soldes de fonctionnement et d'investissement de l'exercice 2022, ainsi que le montant de tous les mandats de paiement ordonnancés et celui de tous les titres de recettes émis en 2023, et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures ;

de statuer sur l'ensemble des opérations effectuées du 1<sup>er</sup> janvier 2023 au 31 décembre 2023 et de prendre acte de la conformité du compte administratif au compte de gestion sans observation ni réserve, et en particulier de constater la concordance des résultats de clôture entre le compte administratif et le compte de gestion, avec un résultat cumulé à la clôture de l'exercice de zéro euro en fonctionnement et un solde égal à zéro euro en section d'investissement.

**En dernier lieu, le conseil municipal est appelé à prendre acte du non report du budget annexe du lotissement Les Pommiers 2 pour l'exercice 2024.**

Il appartient à notre assemblée :

- après s'être prononcée sur le compte de gestion de l'exercice 2023 établi par le Trésorier Municipal ;
- après constat de la fin des opérations immobilières liées au lotissement Les Pommiers 2 ;

de prendre acte, du non report du budget annexe du lotissement Les Pommiers 2 pour l'exercice 2024, et par conséquent de prendre acte de la fin des opérations immobilières liées au lotissement Les Pommiers 2.

**A l'issue de la présentation du compte administratif et du compte de gestion pour le lotissement « Pommiers 2 », Monsieur le Maire quitte la séance pour permettre au conseil municipal de délibérer.**

**Le conseil municipal, après avoir entendu l'exposé du compte administratif 2023 et du compte de gestion 2023 pour le lotissement « Pommiers 2 » par Monsieur Lionel PFANN, Maire de Villé, et sous la présidence de Monsieur Jean-Pierre ALDOSA, adjoint à l'unanimité :**

- arrête le compte administratif 2023 pour le lotissement « Pommiers 2 », conformément aux montants présentés ;
- constate la concordance des montants du compte administratif 2023 et du compte de gestion 2023 du Trésorier municipal, pour le lotissement « Pommiers 2 » ;
- prend acte, du non report du budget annexe du lotissement Les Pommiers 2 pour l'exercice 2024, et par conséquent, prend acte de la fin des opérations immobilières liées au lotissement Les Pommiers 2.

**Après le vote, Monsieur le Maire rejoint la séance et remercie le conseil municipal pour sa confiance.**

### **Point n° 3 : Taxe Intérieure sur la Consommation finale d'Electricité – Part Communale TICFE-C**

Substitution de la commune de Villé par Territoire d'Energie Alsace pour la perception du produit de la Taxe et ses modalités de reversement.

- Vu** l'article 54 de la loi de finances n°2020-1721 du 29 décembre 2020 prévoyant le remplacement de la Taxe communale sur la Consommation Finale d'Electricité (TCFE) par la Taxe Intérieure sur la Consommation Finale d'Electricité (TICFE) ;
- Vu** l'article L. 2333-2 du Code Général des Collectivités Territoriales ;
- Vu** l'article L. 5212-24 du Code Général des Collectivités Territoriales ;
- Vu** la délibération du Comité Syndical du 13 février 2024 fixant la clé de répartition à utiliser pour effectuer le reversement aux communes ;

Le Maire expose, que sur délibérations concordantes de son Conseil municipal et du Comité Syndical, l'article L. 5212-24 du Code Général des Collectivités Territoriales permet à TEA de se substituer aux communes pour la perception de la TICFE et pour le reversement de cette dernière aux communes.

TEA reversera 99% de la taxe perçue aux communes membres sur la base de la clé de répartition suivante :

versement en année N au prorata de l'année N-1 des consommations des gammes tarifaires inférieures à 250kVA.

Le Maire propose au Conseil municipal de délibérer sur cette disposition et précise qu'elle demeure valable tant que la commune ne rapporte pas sa délibération par une nouvelle décision contraire.

**Entendu l'exposé de monsieur le Maire, le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité, approuve les modalités de reversement par TEA de la TICFE telles qu'exposées ci-dessus.**

#### **Point 4 : prime pouvoir d'achat Exceptionnelle**

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le code général de la fonction publique,

Vu le décret n° 2023-1006 du 31 octobre 2023 portant création d'une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle pour certains agents publics de la fonction publique territoriale,

Vu l'avis du comité social territorial en date du 12 décembre 2023,

Le maire expose que les organes délibérants des collectivités territoriales et de leurs établissements publics peuvent instituer une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle forfaitaire.

Pour être éligibles à la prime, les agents doivent :

- avoir été nommés ou recrutés par un employeur public à une date d'effet antérieure au 1<sup>er</sup> janvier 2023 ;
- être employés et rémunérés par un employeur public au 30 juin 2023 ;
- avoir perçu une rémunération brute ne dépassant pas 39.000 euros sur la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023, sachant que la garantie individuelle de pouvoir d'achat (GIPA), les indemnités horaires pour travaux supplémentaires (IHTS), les heures complémentaires, les indemnités d'intervention effectuées à l'occasion des astreintes et l'indemnité forfaitaire complémentaire versée au titre des heures supplémentaires effectuées dans le cadre d'opérations électorales, ne sont pas à prendre en compte dans la limite annuelle de 7500 €.

La prime prévue est versée par :

- l'employeur public qui emploie et rémunère l'agent au 30 juin 2023 ;
- chaque employeur public, lorsque plusieurs employeurs publics emploient et rémunèrent l'agent au 30 juin 2023.

L'organe délibérant de la collectivité détermine le montant de la prime, sans toutefois pouvoir dépasser des plafonds, fixés en fonction d'un barème identique à celui qui s'applique à l'État et aux employeurs hospitaliers. Les montants pouvant être alloués varient ainsi de 800 euros à 300 euros sachant que son montant est réduit à proportion de la quotité de travail et de la durée d'emploi sur la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023.

Cette prime est cumulable avec toutes primes et indemnités perçues par l'agent.

Lorsque l'agent n'a pas été employé et rémunéré pendant la totalité de la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023, le montant de la rémunération brute est divisé par le nombre de mois rémunérés sur cette même période puis multiplié par douze pour déterminer la rémunération brute.

Lorsque plusieurs employeurs publics ont successivement employé et rémunéré l'agent au cours de la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023, la rémunération prise en compte est celle versée par la collectivité, l'établissement qui emploie et rémunère l'agent au 30 juin 2023, corrigée pour correspondre à une année pleine.

Lorsque plusieurs employeurs publics emploient et rémunèrent simultanément l'agent au 30 juin 2023, la rémunération prise en compte est celle versée par chaque collectivité, établissement, corrigée pour correspondre à une année pleine.

La prime peut être versée en une ou plusieurs fractions avant le 30 juin 2024.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à l'unanimité,**

**DECIDE :**

**Article 1<sup>er</sup>**

D'instaurer la prime de pouvoir d'achat exceptionnelle selon le barème suivant (*pour un agent à temps complet et à temps plein, ayant travaillé toute la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023*) :

<b>Rémunération brute perçue au titre de la période courant du 1er juillet 2022 au 30 juin 2023</b>	<b>Montant plafond de la prime de pouvoir d'achat (à préciser dans la limite des plafonds fixés par le décret)</b>
<b>Inférieure ou égale à 23 700 €</b>	<b>300 (dans la limite de 800 €)</b>
<b>Supérieure à 23 700 € et inférieure ou égale à 27 300 €</b>	<b>300 (dans la limite de 700 €)</b>
<b>Supérieure à 27 300 € et inférieure ou égale à 29 160 €</b>	<b>300 (dans la limite de 600 €)</b>
<b>Supérieure à 29 160 € et inférieure ou égale à 30 840 €</b>	<b>300 (dans la limite de 500 €)</b>
<b>Supérieure à 30 840 € et inférieure ou égale à 32 280 €</b>	<b>300 (dans la limite de 400 €)</b>
<b>Supérieure à 32 280 € et inférieure ou égale à 33 600 €</b>	<b>300 (dans la limite de 350 €)</b>
<b>Supérieure à 33 600 € et inférieure ou égale à 39 000 €</b>	<b>300 (dans la limite de 300 €)</b>

**Article 2**

D'autoriser le maire à fixer par arrêté individuel le montant perçu par chaque agent, sachant que le montant de la prime est réduit à proportion de la quotité de travail et de la durée d'emploi sur la période du 1<sup>er</sup> juillet 2022 au 30 juin 2023 dans le respect des modalités définies ci-dessus.

**Article 3**

De prévoir et d'inscrire au budget les crédits nécessaires au paiement de cette prime.

## **II) BÂTIMENTS**

### **Point n° 5 : Adhésion à la convention entre l'Etat et la commune relative au raccordement d'une sirène au Système d'Alerte et d'Information des Populations (SAIP)**

Le Maire expose que le livre Blanc sur la défense et la sécurité nationale de 2008 a fixé la modernisation de l'alerte des populations comme objectif prioritaire de l'action gouvernementale. Il s'agit, entre autres, de doter les communes d'un réseau d'alerte performant et résistant, en remplacement de l'ancien réseau national d'alerte (RNA) de l'Etat.

En 2010, puis en 2021, les préfectures ont réalisé un état des lieux des besoins en installation ou en raccordement de sirènes afin de parvenir à une couverture optimale des bassins des risques dans leur département.

La commune de Villé dispose d'une sirène implantée sur le toit de la mairie. Suite à l'étude réalisée par la préfecture, seul un raccordement au SAIP est nécessaire. Pour ce faire, il convient de signer une convention entre l'Etat et la commune de Villé. Cette convention est conclue pour une durée de trois années, et se poursuit par tacite reconduction, sauf dénonciation par l'une des parties avec un préavis de trois mois minimum.

Le conseil municipal est invité, après avoir pris connaissance de la convention objet de l'annexe n°1 :

- à autoriser monsieur le maire à signer la convention entre l'état et la commune, et ainsi permettre le raccordement de la sirène existante au SAIP par le prestataire EIFFAGE, mandaté par l'Etat ;
- à engager les dépenses afférentes à la prise en charge du raccordement au réseau électrique et à la fourniture en énergie de la totalité des équipements composant le site du SAIP, et au besoin à la mise aux normes de l'installation électrique existante aux fins dudit raccordement.

**Entendu l'exposé de monsieur le Maire, vu la convention objet de l'annexe n°1, le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité décide :**

- d'autoriser monsieur le maire à signer la convention entre l'Etat et la commune, et ainsi permettre le raccordement de la sirène existante au SAIP par le prestataire EIFFAGE, mandaté par l'Etat ;
- d'engager les dépenses afférentes à la prise en charge du raccordement au réseau électrique et à la fourniture en énergie de la totalité des équipements composant le site du SAIP, et au besoin à la mise aux normes de l'installation électrique existante aux fins dudit raccordement.

### **III ) URBANISME**

#### **Point n° 6 : mainlevée de droit à résolution**

Monsieur le Maire expose que dans le cadre d'un projet de cession immobilière, le notaire de Villé sollicite la mainlevée du droit à résolution en tant qu'il grève l'immeuble sis à Villé, 8 rue des Pommiers et cadastré comme suit :

- section 12 n° 380/105 – 8 rue des Pommiers – 5 ares et 09 centiares de sol
- section 12 n° 389/104 – Rue de Breitenau – 2 ares et 21 centiares de sol

Ce bien est grevé d'un droit à la résolution du contrat de vente pour le cas d'inexécution des conditions, au profit de la commune de Villé, conformément au contrat de vente du 11 juillet 2022.

**Il est proposé au conseil municipal, après en avoir délibéré :**

- **de renoncer au droit à la résolution de la vente pour l'inexécution des conditions au profit de la Commune de Villé et à consentir à la radiation du droit à la résolution du contrat de vente au profit de la Commune de Villé en tant qu'il grève l'immeuble cadastré :**

**section 12 n° 380/105 – 8 rue des Pommiers – 5 ares et 09 centiares de sol**

**section 12 n° 389/104 – Rue de Breitenau – 2 ares et 21 centiares de sol**

- **d'autoriser le Maire à signer l'acte de mainlevée devant Maître Brigitte SPEYSER, notaire à Villé,**
- **d'imputer les frais et honoraires de notaire relatifs à l'acte à la charge du demandeur.**

**Entendu l'exposé de monsieur le Maire, le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité décide :**

- **de renoncer au droit à la résolution de la vente pour l'inexécution des conditions au profit de la Commune de Villé et à consentir à la radiation du droit à la résolution du contrat de vente au profit de la Commune de Villé en tant qu'il grève l'immeuble cadastré :**

**section 12 n° 380/105 – 8 rue des Pommiers – 5 ares et 09 centiares de sol**

**section 12 n° 389/104 – Rue de Breitenau – 2 ares et 21 centiares de sol**

- **d'autoriser le Maire à signer l'acte de mainlevée devant Maître Brigitte SPEYSER, notaire à Villé,**
- **d'imputer les frais et honoraires de notaire relatifs à l'acte à la charge du demandeur.**

#### **IV Divers**

Madame Françoise BURGER, conseillère municipale, demande si il est prévu de mettre en location le foyer Joseph GRASS.

Monsieur le Maire répond par l'affirmative, mais que pour ce faire, il doit s'assurer que les équipements du foyer, notamment la cuisine sont aux normes pour pouvoir accueillir du public. Les modalités et prix de location seront soumis au conseil municipal et feront l'objet d'une délibération.

Il précise qu'un thermostat connecté a été installé, et que les barilletts des portes d'accès ont été changés.

## V Communications du maire

Monsieur le Maire informe le conseil qu'il a rencontré l'association des parents d'élèves dans le cadre du projet de fermeture de classe de l'école René Kuder.

Un courrier a été envoyé au Directeur Académique des services de l'Education Nationale (DASEN). Avec madame Alexandra MURER, adjointe, ils se sont entretenus en visioconférence avec le directeur d'académie afin de faire renoncer à la fermeture de classe. Monsieur le Maire a sollicité monsieur le député Charles SITZTENSTUHL afin qu'il puisse intervenir en faveur de la commune dans cette affaire.

Monsieur le Maire informe le conseil que les travaux pilotés par le SDEA rue du Haut-Koenigsbourg vont débiter. Il s'agit de travaux d'amélioration du réseau communal d'assainissement du périmètre de la Vallée de Villé. Il s'agit de la première phase qui doit s'achever le 19 avril 2024. Les plans de déviation ont été publiés sur la page Facebook de la commune.

Monsieur le Maire remercie les bénévoles qui ont œuvré à la confection et installation des décorations de Pâques pour la commune. Tout comme pour la boîte à livres, des retours positifs lui sont parvenus.

**Plus aucune question n'étant soulevée, et les points à l'ordre du jour étant épuisés, Monsieur le Maire clôt la séance à 20H15 et souhaite de belles fêtes de Pâques aux membres du conseil.**

*Pour copie conforme*

Villé, le 25 mars 2024

**Le secrétaire de séance**  
Cédric WIRTH

**Le Maire**  
Lionel PFANN

